



Gestión Informatizada de Empresas

 Duración: 75.00 horas

Descripción

El curso de Gestión Empresarial Informatizada esta orientado a todas aquellas personas interesadas en adquirir los conocimientos necesarios para poder desarrollar una actividad empresarial en un entorno informatizado.

A través de los diferentes programas que componen el curso, se dará una completa formación en todos y cada uno de los programas que componen los programas de SP.

Objetivos

Dar al alumno una formación como verdadero especialista en temas administrativos contables y de gestión de empresas, capacitándole para desempeñar puestos relacionados con estas tareas en los departamentos de gestión, contabilidad, laboral, fiscal, etc., de cualquier empresa, privada o pública.

Contenidos

MÓDULO CONTAPLUS

- Unidad 1 - Introducción Del Programa
- Unidad 2 - Plan General Contable
- Unidad 3 - Gestión De Asientos
- Unidad 4 - Vencimientos
- Unidad 5 - Punteo Y Casación

- Unidad 6 - Gestión De Iva
- Unidad 7 - Cheques
- Unidad 8 - Balances Finales Y Cierre Contable
- Unidad 9 - Gestión Del Inventario
- Unidad 10 - La Contabilidad Analítica
- Unidad 11 - Informes Y Gráficos
- Unidad 12 - Utilidades Y Otras Herramientas

MÓDULO FACTURAPLUS

- Unidad 1 - Introducción
- Unidad 2 - Alta Empresa
- Unidad 3 - Proceso De Compra
- Unidad 4 - Proceso De Venta
- Unidad 5 - Herramientas Adicionales

MÓDULO NOMINAPLUS

- Unidad 1 - Introducción Del Programa
- Unidad 2 - Convenios Colectivos
- Unidad 3 - Opciones De Empresa
- Unidad 4 - Alta De Trabajadores
- Unidad 5 - Cálculo De Nominas

