



Introducción a Microsoft Office 365

Código: 441030

Duración: 1.00 horas

Descripción

Office 365 constituye una suite ofimática de extraordinaria potencia, compuesta por múltiples herramientas que funcionan de manera coordinada, y que permiten al usuario realizar tareas de todo tipo de una manera sencilla.
Con este curso conocerás cómo trabajar en la nube y a sacar el máximo partido a las herramientas más habituales.

Objetivos

- Conocer cómo funcionan los principales componentes del Office 365.
- Aprender a ser más eficaz y eficiente utilizando la mejor opción según las necesidades en cada momento.

Contenidos

- Microsoft Office 365
- Herramientas de Microsoft 365
- Cómo me puede ayudar Microsoft 365
- ¿Por qué elegir Microsoft 365?
- Iniciar sesión en Microsoft 365
- Integración de herramientas Microsoft 365
- Microsoft 365 funciona allí donde estés
- Soluciones para la gestión documental
- Soluciones para la comunicación
- Filosofía Learning by doing