



# Liderazgo en el aula: el formador del siglo XXI

Código: 464460

Duración: 8.00 horas

## Descripción

---

Nos encontramos actualmente en un entorno social y tecnológico sometido a un cambio drástico, permanente y vertiginoso, al que es preciso adaptarse para asegurar el éxito y la supervivencia de las organizaciones.

De forma específica, los modos de aprendizaje están sufriendo una transformación radical, ante los que ni las organizaciones ni los formadores pueden permitirse quedar pasivamente al margen.

En este escenario, este curso se configura como un exclusivo, novedoso y potente programa de desarrollo para los formadores, que enlaza con el espíritu de este futuro de nuevo cuño que conecta con las nuevas formas de aprendizaje.

El objetivo fundamental del curso es sensibilizar a los formadores internos de que su rol no puede limitarse a ser meros transmisores de información, al mismo tiempo que se les proporciona los conocimientos, habilidades y recursos necesarios para asumir con garantías su nuevo rol en el entorno actual y de futuro.

## Objetivos

---

Comprender cómo funciona nuestro cerebro y cómo se producen los procesos del aprendizaje y la memoria.

Entender cómo funciona la memoria a largo plazo y la curva del olvido y entrenar técnicas mnemotécnicas poderosas para multiplicar el aprendizaje y minimizar el olvido.

Comprender el papel clave de los factores de motivación en el aprendizaje y desarrollar diferentes estrategias para su optimización.

Comprender, desde el rigor que nos aporta la experimentación científica en este campo durante las últimas décadas, las claves para que los materiales multimedia sean pedagógicamente eficaces.

Comprender las implicaciones del nuevo entorno 2.0 en que vivimos y cómo podemos multiplicar los poderes de aprendizaje y enseñanza en este nuevo entorno.

Aprender a impartir de forma eficaz acciones formativas desde una sana comprensión de los principios fundamentales de la ciencia del aprendizaje.

Ser capaces de inspirar, motivar y potenciar el aprendizaje de los alumnos en el entorno virtual y físico.

Aplicar innovadoramente y con criterio las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza- aprendizaje, sabiendo cómo y cuándo

utilizarlas y combinarlas de forma óptima.

### Liderazgo en el aula: el formador del siglo XXI

#### Nuevos paradigmas y estrategias del aprendizaje en el siglo XXI

- Nuevas estrategias de aprendizaje
- El aprendizaje en red
- Nuevos paradigmas para el aprendizaje
- Aprendizaje continuo y gestión del conocimiento
- Las nuevas reglas basadas en la filosofía del aprendizaje continuo
- Elección de las metodologías de aprendizaje
- Elección de las metodologías de aprendizaje según las necesidades organizativas
- Canales de procesamiento de la información
- Ventajas y desventajas de los distintos formatos

#### Neurociencia del aprendizaje

- El proceso de la atención
- Los campeones de la memoria
- La carga emocional del aprendizaje
- Cómo afectan las emociones al aprendizaje
- El cerebro y la edad
- Aprendizaje e integración de la información
- Aprender 50 idiomas
- El mayor error de todo estudiante
- Memoria, repetición y olvido
- La memoria y el aprendizaje
- La realidad que crea nuestro cerebro

#### La formación en el aula en el siglo XXI

- Recomendaciones de la planificación
- Objetivos
- Contenidos
- Actividades
- Interacciones
- Tiempo y ritmo
- Técnicas didácticas del formador
- ¿Qué es la exposición?
- Discusión dirigida

- Actividades en grupo
- Brainstorming
- Philips 66
- Estudio de casos
- Juego de roles
- Los Seis Sombreros para Pensar
- Técnica de Palabras aleatorias
- Visual Thinking
- Elementos y herramientas básicas del Visual Thinking
- El proceso del Pensamiento Visual
- Recomendaciones para utilizar el pensamiento visual
- Aplicación del Visual Thinking en el aula
- Mapas mentales
- Características de los mapas mentales
- Cómo se hace un mapa mental
- Encadenado de Ideas
- Guía de la Explicación
- Lenguaje corporal o no verbal
- Paralenguaje o formas de utilizar la voz
- Uso de la voz, entonación y pronunciación
- Postura del cuerpo y desplazamientos
- Mirada, expresión del rostro y gestos

#### Estrategias de teleformación y mobile learning

- Qué es el elearning
- Ventajas que ofrece la formación elearning
- Principios pedagógicos de la teleformación
- Seguimiento y evaluación de los participantes
- Tipología de participantes en la comunicación telemática
- Formas de Empleo de las Preguntas
- Recomendaciones para Formular Correctamente las Preguntas
- Herramientas de Comunicación
- Correo Electrónico y Mensajería
- Chat
- Foros
- Las audio y video conferencias virtuales
- Pizarra Electrónica
- Comunicación síncrona/asíncrona
- Cualidades y habilidades del tutor
- Tareas del tutor
- Dinamización de una comunidad virtual

#### Formación a través de webinars

- Seminario Web. Qué ventajas ofrece
- Aspectos organizativos antes del seminario
- Selección y uso de la herramienta de comunicación adecuada
- Organización de la presentación. El inicio
- Desarrollo del seminario: Estructura y organización
- El lenguaje verbal y el paralenguaje
- El proceso de la atención
- Uso del storytelling
- Preguntas y encuestas
- Variaciones en los formatos
- Dinámicas de interacción con los participantes
- Gamificación del seminario
- Cómo elaborar presentaciones PowerPoint
- El cierre de un webinar

#### Creación de contenidos de aprendizaje multimedia

- Aprendizaje multimedia y PowerPoint
- Principio de la coherencia
- Efectos de refuerzo e interferencia en la memoria operacional
- Principio de la representación múltiple (imágenes + palabras)
- Principio de modalidad: ¿Texto o Narración?
- Principio de la redundancia
- Principio de la contigüidad temporal
- Principio de la contigüidad espacial
- Principio de la señalización
- Principio de la segmentación